

	OFFRE D'EMPLOI	0-FE-RHU-008
	APEC – Établissements et services	Version : 1

2022.10 – FAM AS CDI 2 ETP

OFFRE D'EMPLOI DU 01/10/2022

L'Association A.P.E.C. recrute, pour son établissement, le Foyer d'Accueil Médicalisé « La Croix Blanche » :

Aide-soignant (H/F) – 2 CDI – 2 ETP

Le Foyer d'Accueil Médicalisé « La Croix Blanche » est un Etablissement d'Accueil Médicalisé appartenant à l'association APEC, à Montmoreau (16). Sa capacité d'accueil est de 10 résidents.

Placé(e) sous l'autorité de la direction du secteur autisme, des cheffes de service (éducatif et RH), et en application du projet d'établissement, vous assurerez l'accompagnement quotidien d'adultes en situation de handicap (dans les actes de la vie quotidienne et dans les activités éducatives et thérapeutiques).

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vous participerez à l'accompagnement des usagers dans les gestes de la vie quotidienne et vous assurerez leur bien-être.

En outre, vous participerez à l'élaboration, à la mise en œuvre et à l'évaluation du projet de l'unité et du projet personnalisé des résidents en vous appuyant sur des observations cliniques durant les temps d'activités éducatives ou des temps informels. Suivant les recommandations, vous serez amené(e) à créer des supports liés et adaptés aux projets personnalisés. Enfin, vous participerez à l'accompagnement aux soins des résidents et à la distribution des médicaments en respectant les protocoles de soins, procédures et modes opératoires établis par l'IDE et l'équipe pluridisciplinaire.

Profil : Expérience souhaitée dans l'accompagnement d'usagers en situation de handicap. Connaître les Recommandations de Bonnes Pratiques Professionnelles spécifiques à l'autisme. Savoir utiliser l'outil informatique. Avoir un permis B valide.

Diplôme : Diplôme d'Etat d'Aide-soignant(e) exigé

Qualités requises : Polyvalence, adaptabilité, esprit d'équipe. Discretion professionnelle. Rigueur.

Rémunération : Rémunération selon grille indiciaire de la convention collective 1966.
Annualisation du temps de travail. Travail en internat (jour férié et 1 week-end sur 2)

Postes à pourvoir au plus tôt

Lettre de motivation et CV à adresser :

Monsieur Alexandre FAILLE
Directeur Adjoint du secteur autisme

APEC – siège social
Les Cèdres, 16190 MONTMOREAU
candidatures-apec@apecharente.asso.fr